

**PERSYARATAN MAHASISWA BARU PROGRAM SARJANA DAN DIPLOMA
"FE, FHSIP, FMIPA DAN FKIP"**

No.	Uraian	Keterangan
1	Formulir Data Pribadi Mahasiswa (F-1E)	
2	Surat Keterangan Mengajar	Khusus Yang Mengambil Prodi FKIP
3	Foto Copy Ijazah SLTA/D2/D3/D4/S1/S2/S3/.....*) yang telah dilegalisir oleh Pejabat yang berwenang dan transkrip nilai untuk masuk diploma dan sarjana	
4	Foto Copy KTP / KK (Nomor Induk Kependudukan (NIK))	
5	Cheklist Penerimaan Berkas Reg 1	Diisi dan disiapkan Oleh Petugas UPBJJ
6	Surat Pernyataan Kebenaran Data dan Keabsahan Dokumen	
7	Formulir Pas Foto dan Tanda Tangan Mahasiswa	
8	Pasfoto 3 x 4 sebanyak 3 lembar	
9	Surat Pernyataan Tidak Pindah Layanan SIPAS (Khusus Jika Mahasiswa Ambil SIPAS)	

**MOHON UNTUK PERSYARATAN DISUSUN SESUAI DENGAN URUTAN DIATAS
DAN BERKAS HANYA CUKUP 1 (SATU) RANGKAP**



UNIVERSITAS TERBUKA
FORMULIR DATA PRIBADI (DP) MAHASISWA
UNIVERSITAS TERBUKA

AM01-RK10-RII.4

23 Mei 2018

F-1E

NOMOR ID : _____ Diisi oleh staf upbjj

K-01	NAMA	<input type="text"/>																				
K-02	TEMPAT LAHIR	<input type="text"/>																				
K-03	TANGGAL LAHIR	<input type="text"/>		/	<input type="text"/>		/	<input type="text"/>														
K-04	AGAMA	<input type="checkbox"/> Islam	<input type="checkbox"/> Katholik	<input type="checkbox"/> Protestan	<input type="checkbox"/> Hindu	<input type="checkbox"/> Buddha	<input type="checkbox"/> Konghucu	<input type="checkbox"/> Ajaran Kepercayaan														
K-05	NIK (Nomor Induk Kependudukan)	<input type="text"/>																				
K-06	KEWARGANEGARAAN	<input type="checkbox"/> INDONESIA	<input type="checkbox"/> ASING																			
K-07 -08	JENIS KELAMIN	<input type="checkbox"/> LAKI - LAKI	<input type="checkbox"/> PEREMPUAN	STATUS PERKAWINAN	<input type="checkbox"/> KAWIN	<input type="checkbox"/> BELUM KAWIN																
K-09	ALAMAT PENGIRIMAN/RUMAH	<input type="text"/>																				
K-10 -11	KODE KABUPATEN/KOTA	<input type="text"/>				KODE POS	<input type="text"/>				Lihat lampiran katalog UT											
K-12	NOMOR TELEPON/HP	<input type="text"/>				/	<input type="text"/>															
K-13	ALAMAT EMAIL	<input type="text"/>																				
K-14	NAMA IBU KANDUNG	<input type="text"/>																				
K-15	KODE PROGRAM STUDI	<input type="text"/>		Lihat lampiran katalog UT																		
K-16	STATUS PEKERJAAN	<input type="checkbox"/> TNI	<input type="checkbox"/> POLRI	<input type="checkbox"/> PNS	<input type="checkbox"/> SWASTA	<input type="checkbox"/> WIRASWASTA	<input type="checkbox"/> BELUM BEKERJA															
K-17	PENDIDIKAN TERAKHIR	<input type="checkbox"/> SLTA	<input type="checkbox"/> D-1	<input type="checkbox"/> D-2	<input type="checkbox"/> D-3	<input type="checkbox"/> D-4	<input type="checkbox"/> S-1	<input type="checkbox"/> S-2	<input type="checkbox"/> S-3													
K-18	NAMA PERGURUAN TINGGI (PT) ASAL)*	<input type="text"/>																				
K-19	(NOMOR INDUK PT ASAL)*	<input type="text"/>																				
K-20	KODE JURUSAN ASAL)*	<input type="text"/>		Lihat lampiran katalog UT																		
K-21	NOMOR IJAZAH	<input type="text"/>																tahun	<input type="text"/>			
K-22	TUJUAN MASUK UT	<input type="checkbox"/> Memperoleh gelar	<input type="checkbox"/> Memotivasi Keluarga	<input type="checkbox"/> Menambah ilmu	<input type="checkbox"/> Promosi jabatan	<input type="checkbox"/> Mengisi waktu luang																
K-23	RENCANA LAMA STUDI	<input type="checkbox"/> < 8 semester	<input type="checkbox"/> 8 semester	<input type="checkbox"/> 10 semester	<input type="checkbox"/> >10 semester																	
K-24	(SUMBER INFORMASI TENTANG UT DARI)	<input type="checkbox"/> 1 TEMAN	<input type="checkbox"/> 2 KELUARGA/KERABAT	<input type="checkbox"/> 3 WEBSITE UT	<input type="checkbox"/> 4 MEDIA MASA CETAK	<input type="checkbox"/> 5 MEDIA MASA NON CETAK	<input type="checkbox"/> 6 LEAFLET	<input type="checkbox"/> 7 SPANDUK	<input type="checkbox"/> 8 LAINNYA													

Di isi jika anda berprofesi sebagai guru

K-25	SEBAGAI GURU	<input type="checkbox"/> ya	<input type="checkbox"/> tidak																		
K-26	MENGAJAR PADA)**	<input type="checkbox"/> TK	<input type="checkbox"/> SD	<input type="checkbox"/> SLTP	<input type="checkbox"/> SLTA	<input type="checkbox"/> PT	<input type="checkbox"/> Non Formal														
K-27	LAMA MENGAJAR)**	<input type="text"/>		tahun																	
K-28	MENGAJAR BIDANG STUDI)**	<input type="text"/>																			
K-29	TEMPAT MENGAJAR)**	<input type="text"/>																			
K-30	STATUS GURU)**	<input type="checkbox"/> PNS	<input type="checkbox"/> YAYASAN	<input type="checkbox"/> HONORER DAERAH																	
K-31	NUPTK)**	<input type="text"/>																			

Di isi jika anda calon mahasiswa PGSD/PGPAUD

K-32	ALAMAT POKJAR)**	<input type="text"/>																				
K-33 -34	KODE KAB/KOTA POKJAR)**	<input type="text"/>				KODE POS POKJAR	<input type="text"/>															
K-35	PENDIDIKAN TERAKHIR)**	<input type="checkbox"/> SMA/SLTA	<input type="checkbox"/> D2 NON PGSD)**	<input type="checkbox"/> D3 DIK	<input type="checkbox"/> D1 DIK	<input type="checkbox"/> D2 PGTK/PAUD	<input type="checkbox"/> D3 NON DIK	<input type="checkbox"/> D1 NON DIK	<input type="checkbox"/> D2 DIK NON PGSD	<input type="checkbox"/> D4	<input type="checkbox"/> D2 PGSD	<input type="checkbox"/> D2 NON DIK	<input type="checkbox"/> S1	<input type="checkbox"/> DIKLAT Mandiri UT								

diisi oleh petugas UPBJJ - UT

K-36	NIM	<input type="text"/>										<input type="checkbox"/> KELENGKAPAN BERKAS SUDAH SESUAI									
K-37	MASA REGISTRASI I	<input type="text"/>																			
K-38	KODE KELOMPOK TTM	<input type="text"/>																			
K-39	KODE BEASISWA	<input type="text"/>																			
K-40	JENIS LAYANAN	<input type="checkbox"/> SIPAS	<input type="checkbox"/> NON SIPAS																		
	SIPAS	<input type="checkbox"/> PLUS	<input type="checkbox"/> PENUH	<input type="checkbox"/> SEMI	<input type="checkbox"/> NON TTM																
K-41	KODE UPBJJ	<input type="text"/>																			

)* Dikosongkan jika pendidikan terakhir SLTA

)** Dikosongkan jika anda bukan berprofesi sebagai guru

()

Tanda tangan dan nama jelas mahasiswa

**SURAT PERNYATAAN
KEBENARAN DATA DAN KEABSAHAN DOKUMEN**

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : _____
NIM : _____
Tempat/tanggallahir : _____
Alamat : _____
: _____
Nomortelepon/HP : _____
E-mail : _____

Dengan ini menyatakan bahwa:

1. Data isian pada formulir Data Pribadi(DP) adalah sesuai dengan data pada dokumen yang saya miliki.
2. Data dan seluruh dokumen yang saya gunakan untuk memenuhi persyaratan sebagai mahasiswa di UT adalah benar.
3. Ijazah yang saya lampirkan diperoleh dengan cara yang benar dan di terbitkan oleh institusi yang mendapat izin dari instansi yang berwenang.
4. Bila dikemudian hari diketahui bahwa dokumen/ijazah yang saya gunakan palsu/berasal dari insturi yang tidak mendapatkan izin dari instansi yang berwenang maka saya bersedia untuk diberhentikan menjadi mahasiswa UT, dan apabila sudah lulus saya bersedia gelas sarjana dan ijazah atas nama saya dicabut dan dinyatakan tidak sah dan dikembalikan ke UT.
5. Saya tidak akan menuntut untuk pengembalian biaya yang telah saya keluarkan atas pemberlakuan butir no. 4 oleh UT kepada saya.
6. Saya tidak akan menuntut atas pemberlakuan butir no. 4 oleh UT kepadasaya.

Demikian Surat Pernyataan ini saya buat dalam keadaan sadar tanpa ada tekanan dari pihak manapun juga, dan saya bersedia dituntut di Pengadilan apabila dikemudian hari terbukti bahwa pernyataan saya ini tidak benar.

Materai 6000

NIM _____

Masa :

NIM :

Nama :

UPBJJ : /

Program Studi :

Tempat Ujian *) : /

NO	KODE MATAKULIAH	NAMA MATAKULIAH	SKS	WAKTU UJIAN
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

*) Lihat lampiran Katalog UT

-----,-----20----

Tanda Tangan Mahasiswa

()

Catatan :

1. Pembayaran uang kuliah dilakukan di bank BRI / BTN / Mandiri dengan menggunakan Lembar Informasi Pembayaran Registrasi (LIPR).
2. Mahasiswa memperoleh LIPR setelah melakukan registrasi matakuliah di UPBJJ-UT
3. Formulir ini dapat dicopy



UNIVERSITAS TERBUKA

KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI

UNIVERSITAS TERBUKA

JalanCabe Raya, PondokCabe, Pamulang, Tangerang Selatan 15418

Telepon: 021 - 7490941 (Hunting)

Faksimile: 021 - 7490941 (BagianUmum), 021 - 7434290 (SekretarisRektor)

Laman: www.ut.ac.id

AM01-RK04c-RII.2

3 April 2017

FORMULIR Pas Foto dan Tanda Tangan

NIM :

Nama Mahasiswa :

Tanggal Lahir : - -

UPBJJ : /

PAS FOTO (ukuran 4 x 6)

Tempelkan
pas foto
anda disini

Tanda Tangan 1

Tanda Tangan 2

Tanda Tangan 3

Tanda Tangan 4

Paraf 1

Paraf 2

Paraf 3

Paraf 4

Diserahkan tanggal :



**SURAT PERNYATAAN MAHASISWA
LAYANAN SIPAS UNIVERSITAS TERBUKA**

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :

Tempat/Tgl Lahir :

Alamat :Kode Pos

NIM :

Program Studi :

Masa Registrasi Awal :

Dengan ini menyatakan bahwa :

Tidak akan melakukan pindah layanan SIPAS (Sistem Paket Semester) yang saya ambil, setelah saya melakukan registrasi semester pertama sampai dengan semester selanjutnya.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dalam keadaan sadar tanpa ada tekanan dari pihak manapun, dan saya bersedia untuk dikenakan sanksi akademik jika saya melanggar pernyataan yang saya buat ini.

.....,

*Materai
6000*

(nama Mhs.....)
NIM.